



**L.C.P. CARLOS GUTIERREZ FRANCO**  
SUBDIRECTOR DE ADQUISICIONES  
PRESENTE

POR MEDIO DEL PRESENTE SOLICITO A USTED, SEA DADO DE ALTA EN EL PADRON DE PROVEEDORES LA EMPRESA QUE A CONTINUACIÓN SE MENCIONA:

NOMBRE O RAZON SOCIAL	R.F.C	DOMICILIO FISCAL	ACTIVIDAD PREPONDERANTE
(1)	(2)	(3)	(4)

RUBROS: 5 COMO MAXIMO.

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

SIN MAS POR EL MOMENTO, APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN CORDIAL SALUDO.  
ATENTAMENTE

(5)

\_\_\_\_\_  
FIRMA

SELLO DE LA EMPRESA

CORREO ELECTRONICO    NUMERO TELEFONICO

#### REQUISITOS: PERSONA MORAL

- A) GENERAR OFICIO DE SOLICITUD PARA INSCRIPCION EN EL PADRON DE PROVEEDORES (HOJA MEMBRETADA DE SU EMPRESA)
- B) COPIA DE IDENTIFICACION DONDE CONSTE SUS DATOS (CREDENCIAL DE ELECTOR DEL REPRESENTANTE LEGAL VIGENTE)
- C) COPIA SIMPLE DEL ACTA CERTIFICADA POR NOTARIO PUBLICO DEL ACTA CONSTITUTIVA Y REFORMAS INSCRITAS EN EL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD Y DEL COMERCIO.
- D) CONSTANCIA DE SITUACION FISCAL.
- E) PODER GENERAL PARA LOS ACTOS DE ADMINISTRACION Y DOMINIO DEL REPRESENTANTE LEGAL.
- F) COPIA DE DECLARACIÓN ANUAL DEL IMPUESTO ISR, IVA, IETU DEL ULTIMO EJERCICIO FISCAL.
- G) CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 32-D) SAT
- H) OPINION POSITIVA DEL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DEL SEGURO SOCIAL (ART. 32-D (IMSS)
- I) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (ART. 34 BIS (ESTATAL)
- J) COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL ACTUAL
- K) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES MUNICIPALES (ANEXAR: COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA Y R.F.C.); SE SOLICITA EN LA DIRECCIÓN DE FINANZAS DE ESTE H. AYUNTAMIENTO.

\*NOTA: PARA TRAMITES DE COBRO, DEBERAN GESTIONAR SU ABONO A CUENTA EN LA DIRECCION DE FINANZAS MUNICIPAL.